

# Sachbearbeiter (m/w/d) für die Kfz-Zulassung II / III

(3190)

 Standort: Grasbrunn

## Angebot:

Im Auftrag einer großen Behörde suchen wir neue Kollegen (m/w/d) für die Kfz-Zulassung II / III in Grasbrunn - Neuhoferlohn.

Die Stelle ist in Vollzeit (39,00 Wochenstunden) ausgeschrieben.

Sie möchten im zentralen Service der Behörde arbeiten und stehen ab sofort zur Verfügung?

Dann freuen wir uns sehr auf Ihre Bewerbung.

**(Kein Homeoffice möglich)**

## Aufgaben:

- Übernahme von Verwaltungstätigkeiten (z.B. Archivierung von Antragsunterlagen)
- Erfassung der Besucherdaten (wenn kein Internet vorhanden)
- Ausgabe von internationalen und nationalen Führerscheinen
- Prüfung der notwendigen Unterlagen auf Vollständigkeit
- Besetzung der Theke mit Publikumsverkehr
- Sachbearbeitung und Antragsbearbeitung

## Anforderungen:

- abgeschlossen Berufsausbildung in einem kaufmännischen Beruf (Bürokaufmann / Bürokauffrau (m/w/d), Kaufmann / Kauffrau (m/w/d) für Bürokommunikation oder vergleichbar)
- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift auf C1 Niveau
- ein hohes Maß an Sorgfalt und Gewissenhaftigkeit
- eine hohe Leistungsbereitschaft und eine ausgeprägte Teamfähigkeit
- ein hohes Maß an Kundenorientierung
- eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit

## Kontaktdaten:

**mein JOB Personalmanagement GmbH**

- Büro: München, direkt am Stachus
- Karlsplatz 5, 80335 München
- Fragen? 089 51 73 999 0

E-Mail: [bewerbung@mein-job.com](mailto:bewerbung@mein-job.com)

**Abteilung(en):** Öffentlicher Dienst

[Impressum](#)