

Finanzbuchhalter (m/w/d) *Personalvermittlung*

(3444)

📍 Standort: München

Angebot:

Im Auftrag unseres Kunden suchen wir ab sofort eine langfristige Unterstützung in Vollzeit (40-Stunden-Woche) zur direkten Festanstellung in der Finanzbuchhaltung.

Zu Ihren Hauptaufgaben gehören die Prüfung von Rechnungen sowie die Erstellung und Bearbeitung von Ausgangsrechnungen.

Es erwartet Sie eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem angesehenen Unternehmen mit abwechslungsreichen Aufgaben und attraktiven Entwicklungsperspektiven.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Lebenslauf und relevanter Anlagen.

Bitte teilen Sie uns zudem Ihr frühestmögliches Eintrittsdatum mit.

Wir freuen uns auf Sie!

Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Prüfung und Bearbeitung von Ausgangsrechnungen
- Kontrolle der Rechnungen auf Vollständigkeit sowie auf rechnerische, steuerliche und formale Richtigkeit
- Ansprechpartner/in für interne Fachabteilungen und Sekretariate bei Rückfragen oder Unstimmigkeiten im Rechnungswesen
- Kontierung und Buchung sämtlicher inländischer Geschäftsvorfälle
- Erstellung und Abwicklung des inländischen Zahlungsverkehrs
- Laufende Überwachung und Abstimmung von Bankkonten sowie Konten bei in- und ausländischen Behörden
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Erstellung von Jahresabschlüssen
- Übernahme von Vertretungsaufgaben innerhalb des Teams bei Abwesenheiten von Kolleginnen und Kollegen

Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung
- Idealerweise Erfahrung im Kanzlei- oder Steuerberatungsumfeld
- Sicherer Umgang mit DATEV sowie den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mindestens Niveau C1)
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind von Vorteil
- Offenheit gegenüber digitalen Prozessen und Weiterentwicklungen
- Selbstständige, strukturierte und engagierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke sowie ein freundliches und professionelles Auftreten runden Ihr Profil ab

Kontaktdaten:

mein JOB Personalmanagement GmbH

- Büro: München, direkt am Stachus
- Karlsplatz 5, 80335 München
- Fragen? 089 51 73 999 0

E-Mail: bewerbung@mein-job.com

#WeWantYouForThisJob

[Impressum](#)